

TÁMOGATÓI OKIRAT

Kooperatív Doktori Program

Doktori Hallgatói Ösztöndíj

1. Előzmények

1.1. Az Innovációs és Technológiai Minisztérium által, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (székhely: 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.; törzskönyvi azonosító szám (PIR): 831004; adószám: 15831000-1-42; képviseli: Dr. Birkner Zoltán, elnök), mint kezelő szerv útján meghirdetett Kooperatív Doktori Program (a továbbiakban: KDP) célja, hogy a kutatás-fejlesztés és innováció területén tovább bővítse azon munkavállalók létszámát, akik szakmai ismereteiket a legfrissebb tudományos kutatási eredményekkel kívánják gyarapítani és elkötelezettek tudásuk társadalmi és gazdasági hasznosításában. A 2020. évben meghirdetésre került Kooperatív Doktori Program (Kooperatív Doktori Program Doktori Hallgatói Ösztöndíj; KDP-2020, a továbbiakban: Program) azok számára biztosít támogatást, akik doktori hallgatói státuszuk mellett felsőoktatási intézményen kívül más munkahelyen is végeznek kutatómunkát, amely elősegíti tudományos eredményeik gyakorlati hasznosulását.

1.2. A(z) **Pannon Egyetem**

Székhely: **8200 Veszprém, Egyetem utca 10.**

Cégjegyzékszám/nyilvántartási szám: **FI80554**

Adóazonosító szám: **15308816-2-19**

Képviseli: **Dr. Gelencsér András - rektor, Csillag Zsolt - kancellár** mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

Számlavezető: **Magyar Államkincstár**

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **10048005-01426696-00000000**

2021. március 12. napján, **KDP-11-2/PALY-2021** azonosító számon támogatási kérelmet nyújtott be a Kezelő szervhez **Kooperatív Doktori Program** címmel (a továbbiakban: Támogatási Kérelem).

1.3. A Támogatási kérelem tartalmazza a Programra benyújtott és ösztöndíjat nyert doktori kutatások listáját, amelyek esetében a doktori hallgatói jogviszony az ösztöndíjat nyert kooperatív doktori hallgató (a továbbiakban: ösztöndíjas doktori hallgató) és a Kedvezményezett között áll fenn (1. számú melléklet).

1.4. A KDP ösztöndíjas doktori hallgató Kedvezményezett által jóváhagyott doktori témavezetője (a továbbiakban: témavezető) és a KDP ösztöndíjas doktori hallgató munkáltatójával a Pályázati Kiírásban meghatározott jogviszonyban álló szakértő (a továbbiakban: vállalati szakértő) közösen segítik a doktori hallgatót a KDP követelményeinek teljesítésében.

2. Döntés a Támogatási Kérelemről

2.1. Az Innovációs és Technológiai Minisztérium a **2020. december 16.** napján kelt döntése értelmében a Támogatási Kérelemben részletezett kérelmeket a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap)

támogatásra érdemesnek minősítette

a jelen támogatói okiratban (a továbbiakban: Támogatói Okirat) és az annak elválaszthatatlan részét képező mellékletekben foglaltak szerint.

2.2. A tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: KFItv.) 11. § (3) bekezdése értelmében az NKFI Alapért az innovációs és technológiai miniszter felelős, az NKFI Alap kezelő szerve a Kormány által kijelölt szerv. A Kormány a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatalról, valamint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap kezelő szervének kijelöléséről szóló 344/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. §-ában a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatalt jelölte ki az NKFI Alap kezelő szervének. E rendelkezés és a KFItv. 25. § (6) bekezdése alapján a jelen Támogatói Okirat kiadására a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal jogosult.

2.3. Az Innovációs és Technológiai Minisztérium a továbbiakban: Támogató, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal a továbbiakban: Kezelő szerv.

3. A támogatás tárgya és összege, a támogatás rendelkezésre bocsátása és a Kedvezményezettnek a projekt megvalósításával kapcsolatos szakmai kötelezettségei

3.1. A Kedvezményezett köteles az ösztöndíjas doktori hallgató(k) Program kiírásra benyújtott támogatási kérelmében megjelölt kutatási projekt(ek) megvalósítását a Támogatói Okiratban, valamint a Program kiírásában foglalt feltételek szerint, a 3.2. pontban foglaltaknak megfelelően elősegíteni. (A támogatott – és a 3.2. pontban részletezett – tevékenység a továbbiakban: Projekt.) A Projekt megvalósításához a Kezelő szerv az NKFI Alapból összesen **475 410 600 Ft** (azaz **négyszázhetvenötmillió-négyszázötvenezer-hatszáz** forint) vissza nem térítendő támogatást nyújt az 1. számú mellékletben rögzített doktori kutatási lista és a 2. számú mellékletben rögzített költségvetés szerint.

3.2. A Kedvezményezett 3.1. pontban megjelölt támogatott tevékenységéhez kapcsolódó főbb feladatai:

- KDP ösztöndíjszerződés megkötése az ösztöndíjas doktori hallgatóval,
- a KDP ösztöndíjas doktori hallgató részére történő ösztöndíj és a PhD/DLA fokozata megszerzésére esetére járó egyszeri elismerés átutalása,

- a témavezetői díj és az ösztöndíjas doktori hallgató PhD/DLA fokozata megszerzésére esetére járó egyszeri elismerés átutalása,
- a vállalati szakértői díj és az ösztöndíjas doktori hallgató PhD/DLA fokozata megszerzésére esetére járó egyszeri elismerés átutalása,
- ösztöndíjas doktori hallgatói kutatási terv megvalósításának támogatása, infrastrukturális feltételek biztosítása,
- Kooperatív Doktori Szabályzat megalkotása,
- szellemi tulajdon kezelésére vonatkozó szabályzat módosítása a Kooperatív Doktori Szabályzatra való tekintettel,
- intézményi beszámoló benyújtása, valamint az intézményi támogatás elszámolásának benyújtása.

3.3. Amennyiben a részbeszámolókbán bemutatott és elfogadott tényleges költségek összege meghaladja a Projekt Támogatási Kérelem tervezett költségeit, a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a 3.1. pontban foglalt támogatási összegre jogosult.

3.4. A jelen támogatás célja a **097010** kormányzati funkcióba tartozik.

3.5. A támogatás intenzitása **100 %**.

3.6. Amennyiben a Kedvezményezettnek a 3. számú mellékletben foglalt nyilatkozata alapján a támogatott tevékenység után általános forgalmi adó fizetési kötelezettség keletkezik, a 3.1. pont szerinti támogatás összege tartalmazza a támogatott tevékenység rendeltetésszerű elvégzése során a Kedvezményezettre áthárított vagy az általa fizetendő általános forgalmi adó összegét, kivéve, ha a Kedvezményezett az előzetesen felszámított vagy a termék beszerzése, a szolgáltatás igénybevétele után általa fizetendő általános forgalmi adó levonására jogosult.

3.7. A Kedvezményezett a támogatott kérelmek alapján az előleg igénybevételére az 2. számú melléklet alapján, a 3.8. és 3.9. pontban meghatározott részletekben és ütemezésben jogosult.

3.8. A Kezelő szerv az első előleget a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 30 napon belül automatikusan utalja át a Kedvezményezett részére.

3.9. A 3.8. pontban meghatározott előlegrészletet követően a Kezelő szerv az alábbi részletekben és ütemezésben utalja az előlegrészleteket a Kedvezményezett számára:

- LISTA

3.10. A soron következő munkaszakaszra járó előleg kifizetésének nem feltétele az azt megelőző munkaszakaszra vonatkozó szakmai és pénzügyi részbeszámoló Kezelő szerv általi elfogadása.

3.11. A támogatást (beleértve az előleget is) a Kezelő szerv a Kedvezményezett 1.2. pontban rögzített fizetési számlájára folyósítja.

3.12. A támogatás magába foglalja az ösztöndíjas doktori hallgatók ösztöndíjának, a témavezetők és a vállalati szakértők díjazásának, a doktori iskola KFI célú támogatásának és a PhD/DLA fokozat megszerzésének esetére az ösztöndíjas doktori hallgató, a témavezető és vállalati szakértő részére fizetendő elismerés összegét a Program kiírása és a Támogatói Okirat 2. számú melléklete szerint.

3.13. A fogadó doktori iskola részére biztosított támogatás legfeljebb 20%-a fordítható működési költségekre, és legalább 80%-át a fogadó doktori iskola kutatás-fejlesztési, innovációs és ahhoz kapcsolódó tevékenységére kell fordítani.

3.14. A Kedvezményezett kötelezettsége a 2020/2021-es tanév 12 hónapjának ösztöndíjának 2021. május 31-ig történő átutalása az ösztöndíjas doktori hallgató(k) részére. A Kedvezményezettnek a támogatási időszakban a következő tanévekben az ösztöndíj első öt havi összegét egy összegben legkésőbb az adott tanév első félévében november 30-ig, majd az ösztöndíj következő hét havi összegét az adott tanév második félévi beiratkozásokat követően szintén egy összegben legkésőbb március 31-ig kell átutalnia az ösztöndíjas doktori hallgató(k) részére. A Kedvezményezett döntése alapján a támogatási időszakban az ösztöndíj összege az adott tanévre egy összegben is átutalható, ez esetben ennek legkésőbbi határideje az adott tanév november 30.

3.15. A Kedvezményezett kötelezettsége, hogy Kooperatív Doktori Szabályzatot alkosson, amely alapján történik az ösztöndíj kifizetése, továbbá, hogy a szellemi tulajdon kezelésére vonatkozó szabályzatában a KDP-vel kapcsolatos kérdéseket legkésőbb 2021. június 30-ig rendezze. Jelen pontban megjelölt kötelezettséget a Kezelő szerv a Támogatói Okirat 10. pontja szerint az esedékességet követően bármikor ellenőrizheti.

3.16. A Kedvezményezett köteles a Támogatói Okirat előírásaira figyelemmel KDP ösztöndíjas doktori hallgatói jogviszonyt keletkeztető ösztöndíjszerződést kötni az ösztöndíjas doktori hallgatóval (hallgatókkal), amelyben köteles kikötni különösen – a Program kiírásával összhangban –

- KDP ösztöndíjas doktori hallgató kötelezettségét, miszerint a KDP ösztöndíjas időszak alatt:
 - o doktori képzés keretébe tartozó tanulmányokat, illetve kutatásokat folytat, illetve teljesíti a doktori iskola további követelményeit és
 - o a Munkáltatóval folyamatos munkaviszonyban / munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, amely során a tudományos kutatás gyakorlati hasznosíthatóságán dolgozik és
 - o a KDP ösztöndíjas doktori hallgatói jogviszony utolsó napját követően legkésőbb 1 éven belül doktori értekezését vagy a doktori iskola által kért, azzal egyenértékű alkotását benyújtja;
- az ösztöndíj összegét és folyósításának szabályait;
- a KDP ösztöndíjas doktori hallgató beszámolási kötelezettségét és a beszámoló minősítéséhez kapcsolódó jogkövetkezményeket;
- a témavezető és vállalati szakértő változásának bejelentésére vonatkozó szabályokat;

- a hallgatói jogviszony és munkaviszony (munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony) megszűnésére vonatkozó rendelkezéseket;
- az ösztöndíjról való lemondás szabályait és jogkövetkezményeit;
- a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésére vonatkozó rendelkezéseket;
- a KDP ösztöndíjas hallgató jogviszony szüneteltetésének szabályait;
- az ösztöndíjra való jogosultság szempontjából a felsőoktatási intézményváltás, a felsőoktatási intézményen belüli doktori iskolaváltás, a munkáltatóváltás kizárását;
- kommunikációs kötelezettséget.

3.17. A Kedvezményezett köteles a témavezetővel, illetve a vállalati szakértővel a KDP ösztöndíjas doktori hallgató munkájának támogatását biztosító szerződést kötni, amelyben köteles kikötni különösen – a Program kiírásával összhangban –

- a témavezetőt, illetve a vállalati szakértőt illető díjak összegét, folyósításának szabályait;
- konzultáció biztosításának kötelezettségét, a konzultáció megtörténtének igazolási módját.

3.18. A Kedvezményezett köteles a témavezetők és a vállalati szakértők írásbeli hozzájárulását beszerezni arról, hogy a Projekt végrehajtása során a Kezelő szerv részére átadott személyes adataikat a Kezelő szerv kezelheti a vonatkozó jogszabályok (így különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásai) szerint a Projekt záróbeszámolójának elfogadásától számított 10 évig a Projekt Támogatói Okirat szerinti lebonyolítása, megvalósításának ellenőrzése, az ezzel kapcsolatos intézkedések megtétele céljából.

4. A Projekt megvalósításának helyszíne és időtartama

4.1. A Projekt megvalósítási helyszínei a KDP ösztöndíjas doktori hallgatót fogadó doktori iskola székhelye és/vagy telephelye, a Munkáltató székhelye és/vagy telephelye, továbbá a kutatás megvalósításának helyszíne.

4.2. A Projekt megvalósítása **2020. szeptember 1.** napjától **2025. augusztus 31.** napjáig tart. A projekt kezdő és befejező időpontjától eltérni csak a Kezelő Szerv által elfogadott indokok esetén, – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 95. §-ával összhangban – a Támogatói Okirat írásbeli módosítása alapján lehet, kivéve a 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel elrendelt veszélyhelyzet ideje alatt létrejött támogatási jogviszony esetét, amely vonatkozásában a projekt időtartama a veszélyhelyzetek időtartamával megegyező mértékben meghosszabbodik.

4.3. A Projekt megvalósításának kezdő dátuma nem lehet 2020. szeptember 1-jét megelőző dátum¹. Kedvezményezett – a Támogatói Okirat kibocsátását követő 20 naptári napos határidővel

¹ A 2020. 09. 01. napját megelőzően keletkezett költségek nem számolhatók el a Projekt terhére.

– köteles a Kezelő szervnek bejelenteni az időrendben első ösztöndíjas doktori hallgatói jogviszony kezdő dátumát.

5. A Kedvezményezett elszámolási és beszámolási kötelezettsége

5.1. A Kedvezményezett a Támogatói Okirat 2. számú melléklet szerinti munkaszakaszok lezárását követően az egyes munkaszakaszokról szakmai és pénzügyi részbeszámolót és a Projekt befejező időpontját követően az utolsó munkaszakaszról szakmai és pénzügyi részbeszámolót, továbbá a Projekt egészéről záróbeszámolót köteles benyújtani a Kezelő szerv részére az alábbi 5.2.-5.18. pontokban foglaltak szerint, az egyes munkaszakaszok befejezési időpontját követő 30 napon belül, illetve záróbeszámoló esetében a munkaszakasz befejezési időpontját követő 60 napon belül azzal, hogy a Kedvezményezett köteles a záróbeszámolót az ösztöndíjas doktori hallgatók fokozatszerzését (az utolsó fokozatszerzést)² követő 60 napon belül benyújtani.

5.2. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a KDP ösztöndíjas doktori hallgató évente kétszer ad számot szakmai előrehaladásáról az ösztöndíjas időszak minden tanévének első félévéről február 15-ig, második félévéről szeptember 15-ig a Kezelő szerv útján a Kooperatív Doktori Kollégium számára, melyeknek illeszkedniük kell az adott tanév, illetve a teljes doktori képzés kutatási terveihez. A 2020/2021. tanévben az első és a második félévről szóló beszámoló benyújtásának határideje 2021. szeptember 15.

5.3. A KDP ösztöndíjas doktori hallgató szakmai beszámolójának minősítését a Kooperatív Doktori Kollégium legkésőbb minden naptári év – kivéve a 2021. évet – április 30-ig, illetve november 30-ig végzi el. A 2021. évben a KDP ösztöndíjas doktori hallgató szakmai beszámolójának minősítését a Kooperatív Doktori Kollégium egy alkalommal, legkésőbb 2021. november 30-ig végzi el. A beszámoló minősítését követően a Kezelő szerv a KDP ösztöndíjas doktori hallgató és Kedvezményezettet külön-külön tájékoztatja a szakmai minősítés eredményéről, illetve a Kedvezményezett rész-, illetve záróbeszámolójának elfogadhatóságáról.

Amennyiben a Kooperatív Doktori Kollégium az ösztöndíjas doktori hallgató szakmai beszámolóját elutasítja, úgy az ösztöndíjas doktori hallgató elesik a további KDP-2020 ösztöndíjától és ösztöndíjas jogviszonya megszűnik a Kedvezményezettel. Ebben az esetben a 7.4. pontban foglalt rendelkezések irányadók azzal, hogy a Kedvezményezettet a jelen bekezdésben foglalt esettel összefüggésben nem terheli bejelentési kötelezettség, a Támogatói Okirat módosítására az aktuális beszámoló elfogadását megelőzően kerül sor és az ösztöndíjas jogviszony megszűnésével érintett doktori hallgatóra tekintettel kifizetett, az ösztöndíjas jogviszony megszűnését követő időszakra jutó ösztöndíjat, témavezetői díjat és vállalati szakértői díjat a Kedvezményezett az aktuális beszámoló elfogadását megelőzően köteles visszafizetni a 7.4. pontban megadott pénzforgalmi számlára.

² A Program Kiírása értelmében az ösztöndíjas doktori hallgató köteles az ösztöndíjas doktori hallgatói jogviszonya utolsó napját követően legkésőbb 1 éven belül doktori értekezését vagy a doktori iskola által kért, azzal egyenértékű alkotását benyújtani a Kedvezményezett részére.

5.4. A részbeszámolóban a Kedvezményezett köteles írásban számot adni az adott munkaszakaszra vonatkozóan a támogatás – és amennyiben a Kedvezményezett annak biztosítására köteles, a saját forrás – felhasználásnak, a Projekt megvalósításának szakmai tartalmáról és tapasztalatairól, elemeznie kell a Projekt megvalósításának eredményességét és részletes pénzügyi elszámolást kell készítenie a Projekt megvalósításával kapcsolatban felmerült költségekről, a támogatás – és amennyiben a Kedvezményezett annak biztosítására köteles, a saját forrás – felhasználásáról, igazodva az 2. mellékletben rögzített költségvetéshez.

5.5. A részbeszámolókhöz a Kedvezményezett köteles csatolni a Projekt megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített – az Ávr. 93. § (3) bekezdésnek megfelelő 5. számú mellékletben foglaltak alapján elkészített – számlaösszesítő táblázatot a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy aláírásával ellátva.

5.6. A részbeszámolóban kizárólag azon költségek számolhatóak el, amelyek esetében az elszámolásra kerülő, az 5.5. pont szerinti összesítőben feltüntetett számlák, egyéb dokumentumok teljesítési dátuma a Projekt 4.2. pontban meghatározott megvalósításának időtartamára esik és a kifizetés időpontja az adott részbeszámolóval érintett munkaszakasz befejező időpontját követő legfeljebb 30. napra, utolsó munkaszakasz esetén a Projekt befejező időpontját követő legfeljebb 60. napra esik.

5.7. Amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a Kezelő szervnek. A hatósági engedély(ek) benyújtásának elmulasztása esetén a jogosulatlanul igénybevett támogatás jogkövetkezményeit kell alkalmazni.

5.8. A záróbeszámolóban a Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során elvégzett feladatokat, elért eredményeket köteles összefoglalni, a záróbeszámoló pénzügyi részét a részbeszámolók pénzügyi részei (részelszámolások) együttesen képezik.

5.9. A Kedvezményezett a rész- és záróbeszámolót az 5. számú mellékletben foglalt előírásoknak megfelelően köteles elkészíteni és a Kezelő szerv részére megküldeni. A rész- és záróbeszámolók keretében a támogatás – és amennyiben a Kedvezményezett annak biztosítására köteles, a saját forrás – terhére kizárólag a Projekt megvalósítása során a támogatott tevékenység érdekében felmerült, a Pályázati Kiírásban megengedett és a 4. számú mellékletben rögzített elszámolható költségek számolhatók el.

5.10. A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatás – és amennyiben a Kedvezményezett annak biztosítására köteles, a saját forrás – terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. A szerződés akkor tekinthető írásban megkötöttnek, ha megfelel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:70. §-ában

foglaltaknak. E pont alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is.

5.11. A Kedvezményezett köteles a támogatást a pénzügyi nyilvántartásában elkülönítetten kezelni, a Projekt megvalósításával kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön nyilvántartani.

5.12. A Kedvezményezett – a Program kiírása és a Támogatói Okirat előírásainak betartása mellett – az egyes költségátípusok között a Támogatói Okirat módosítása nélkül a jelen pontban meghatározott, alábbi kivételekkel átcsoportosíthat.

A Kedvezményezett nem hajthat végre költségátípusok közötti költségátcsoportosítást alábbi költségátípusok esetében:

- az KDP ösztöndíjas doktori hallgató részére megítélt ösztöndíj,
- a témavezetői díj,
- a vállalati szakértői díj.

5.13. Az egyes munkaszakaszok közötti költségátcsoportosításra a Kedvezményezettnek csak akkor van lehetősége, ha a KDP ösztöndíjas doktori hallgató KDP ösztöndíjas jogviszonya módosul. A KDP ösztöndíjas hallgató ösztöndíja időszakának módosítását az ösztöndíjas hallgató kezdeményezheti a Kezelő szervnél. A Kedvezményezettnek az ösztöndíjas jogviszony módosulása jóváhagyása esetén a jóváhagyást a munkaszakasz beszámolójához és a módosított költségáttervhez csatolni szükséges. Lehetőség van továbbá az egyes munkaszakaszok közötti költségátcsoportosításra a fogadó doktori iskola részére biztosított forrásnak a fogadó doktori iskola kutatás-fejlesztési, innovációs és ahhoz kapcsolódó tevékenységére fordítandó része (amely a fogadó doktori iskola részére, a Program Kiírása szerint biztosított forrás legalább 80%-a) vonatkozásában.

Egyéb esetekben munkaszakaszok közötti költségátcsoportosításra a Kedvezményezett nem jogosult.

5.14. A Kedvezményezett köteles az 5.5. pontban hivatkozott számlaösszesítő ellenőrzése érdekében a Kezelő szerv által az Ávr. 100. § (3) bekezdése alapján kijelölt számlák és bizonylatok hiteles másolatát a Kezelő szerv felhívását követő 15 napon belül a Kezelő szerv részére – adatszolgáltatás keretében – megküldeni. Amennyiben a Kedvezményezett ezen kötelezettségének határidőben nem tesz eleget vagy az adatszolgáltatás hiányos, a Kezelő szerv az adatszolgáltatásra nyitva álló határidő lejártát követő 15 napon belül legfeljebb egy alkalommal írásban felszólítja a Kedvezményezettet adatszolgáltatási kötelezettségnek a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül történő hiánytalan teljesítésére. Ha az adatszolgáltatás teljesítésére a hiánypótlásra nyitva álló előírt határidőn belül sem vagy hiányosan, hibásan kerül sor, úgy a Kezelő szerv a rendelkezésre álló információk alapján dönt az adatszolgáltatás elfogadásáról, tisztázó kérdés feltevéséről vagy a beszámoló elutasításáról. Az adatszolgáltatás időtartama a beszámoló elfogadására nyitva álló határidőbe nem számít bele.

5.15. Amennyiben a Kedvezményezett a rész- vagy záróbeszámolót az 5.1. pontban meghatározott határidőre nem nyújtotta be és a benyújtási határidő módosítását nem kezdeményezte, a Kezelő szerv a részbeszámoló benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 30 napon belül írásban felszólítja a Kedvezményezettet a beszámolási kötelezettségnek a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül történő hiánytalan teljesítésére. Amennyiben a Kedvezményezett a hiánypótlási felszólítást nem teljesíti, a Kezelő szerv újabb 15 napos hiánypótlási felszólítást küld. A második hiánypótlási felszólítás határidejének eredménytelen eltelte esetén a Kezelő szerv a Támogatói Okiratban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint jár el.

5.16. Amennyiben a Kedvezményezett által benyújtott rész- vagy záróbeszámoló hibás vagy hiányos, a Kezelő szerv a rész- vagy záróbeszámoló kézhezvételétől számított 60 napon belül felszólítja a Kedvezményezettet 15 napos határidővel a hibá(k) kijavítására vagy a hiány(ok) pótlására. Amennyiben a rész- vagy záróbeszámoló a továbbiakban is hibás vagy hiányos, a Kezelő szerv újabb 15 napos hiánypótlási felszólítást küld. Ha a rész- vagy záróbeszámoló a második hiánypótlási felszólításban rögzített határidőt követően is hibás vagy hiányos, a Kezelő szerv a rendelkezésre álló információk alapján dönt a rész- vagy záróbeszámoló elfogadásáról, tisztázó kérdés feltevéséről vagy rész- vagy záróbeszámoló elutasításáról.

5.17. A Kezelő szerv a benyújtott részbeszámolóról az ösztöndíjas doktori hallgató(k) szakmai beszámolójának Kooperatív Doktori Kollégium általi minősítésétől számított 90 napon belül, a záróbeszámolóról a benyújtást követő 90 napon belül dönt, amely határidőkre nem számít bele az esetleges hiánypótlások és az 5.14. pont szerinti adatszolgáltatás időtartama.

5.18. A rész- vagy záróbeszámoló elfogadása esetén az elfogadást követően azonnal, a részbeszámoló- vagy záróbeszámoló elutasításáról és esetlegesen a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a Kezelő szerv a rész- vagy záróbeszámolóról szóló döntését követő 15 napon belül értesíti a Kedvezményezettet.

5.19. A támogatás engedményezésére, valamint a Kezelő szervvel szembeni követelésen zálogjog alapítására nincs lehetőség.

5.20. A Kezelő szerv a rész- és záróbeszámolón kívül is bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt, dokumentumot kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

5.21. A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha az Ávr. 102/B. § (1) bekezdésében foglalt feltételek teljesültek. A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha az Ávr. 102/B. § (2) bekezdésében foglalt feltételek teljesültek.

6. A Projekt megvalósítását és a támogatás nyújtását érintő változások bejelentése

6.1. A Kedvezményezettet bejelentési kötelezettség terheli, amennyiben a Projekt megvalósításával vagy a támogatás nyújtásának feltételeivel kapcsolatos körülményeiben változás következik be, így különösen az alábbi esetekben:

- a) a Kedvezményezettnek a Támogatói Okiratban és mellékleteiben rögzített lényeges adataiban változás következett be (különösen név, székhely, telephely, fióktelep, kézbesítési cím/értékesítési cím, e-mail cím, adószám, statisztikai szám, cégjegyzék- vagy más nyilvántartási szám, képviselőre, aláírásra jogosult, kapcsolattartó személyének változása, a támogatás folyósítására kijelölt fizetési számla változása, bejelentett fizetési számla megszűnése, új fizetési számla nyitása);
- b) a Projekt összköltsége a tervezetthez képest csökken;
- c) a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában változás következik be;
- d) az Ávr. 81. §-ában meghatározott valamely körülmény bekövetkezik;
- e) a Projekt megvalósítása meghiúsul vagy tartós akadályba ütközik;
- f) a Projekt megvalósítása a kezdő időponthoz képest 3 hónapon belül nem kezdődik meg, illetve az ütemezéshez képest egy hónapos késedelmet szenved vagy a Projekt befejezése a Támogatói Okiratban meghatározott időponthoz képest nem tartható;
- g) a rész- vagy záróbeszámoló benyújtása előre láthatóan 30 napot meghaladóan késik;
- h) a Kedvezményezett a 3. számú mellékletben foglalt nyilatkozatai bármelyikét visszavonja vagy azokban változás következik be;
- i) amennyiben a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles, a nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken;
- j) a Kedvezményezett személyében változás várható;
- k) a Kedvezményezettel szemben jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, végelszámolási eljárás, csődeljárás, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott egyéb eljárás vagy végrehajtási eljárás indult;
- l) a Projekt szakmai tartalmának módosítása szükséges.

6.2. A Kedvezményezett a 6.1. pontban foglalt bejelentési kötelezettségét a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban köteles teljesíteni a Kezelő szerv irányába.

6.3. A Kezelő szerv a bejelentés alapján a bejelentés kézhezvételét követő 60 napon belül megteszi az Ávr. 97. § (2)-(4) bekezdése szerinti intézkedéseket.

6.4. Amennyiben valamely KDP ösztöndíjas doktori hallgatóhoz rendelt témavezető vagy vállalati szakértő személyében változás várható, a Kedvezményezett a soron következő szakmai részbeszámolóban köteles ezt bejelenteni. A témavezető vagy vállalati szakértő változásához a Kooperatív Doktori Kollégium jóváhagyása is szükséges.

7. A Támogatói Okirat módosítása

7.1. A Támogatói Okirat és mellékleteinek módosítására az Ávr. 95. §-ában foglalt feltételek fennállása esetén kerülhet sor.

7.2. A Támogatói Okirat módosítása iránti kérelmek benyújtása kooperativ@nkfi.gov.hu e-mail címen kezdeményezhető. A Kedvezményezettnek a Támogatói Okirat módosítása iránti kérelmét megfelelő, részletes indoklással ellátva kell előterjesztenie a Kezelő szerv felé.

7.3. A Kezelő szerv köteles a benyújtott Támogatói Okirat módosítása iránti kérelem elfogadásáról vagy elutasításáról a kérelem a Kezelő szervhez történő beérkezését követő 60 napon belül dönteni. Amennyiben a Támogatói Okirat módosítása iránti kérelem hiányos, a Kezelő szerv ésszerű határidő megjelölésével hiánypótlásra szólítja fel a Kedvezményezettet, a Kezelő szerv rendelkezésére álló határidőbe nem számít bele az esetleges hiánypótlás időtartama. A Támogatói Okirat módosításának hatályba lépéséig a Kezelő szerv jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

7.4. Amennyiben a Projekt összköltsége a tervezetthez képest csökken – különös tekintettel a KDP ösztöndíjas doktori hallgató ösztöndíjas jogviszonya megszűnésének esetére –, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell. Ebben az esetben a Kezelő szerv a támogatás azon elemének költségét csökkenti, amely a költségcsökkenéssel érintett tevékenységhez kapcsolódik. Amennyiben a Támogatói Okiratnak a Projekt összköltség csökkenés miatti módosítására az ösztöndíjas doktori hallgató ösztöndíjas jogviszonyának megszűnése miatt van szükség, úgy a Támogatói Okirat módosítására a Kedvezményezett soron következő beszámolójának benyújtását követően kerül sor. A Kedvezményezett köteles ezen ösztöndíjas doktori hallgatóra való tekintettel kifizetett, az ösztöndíjas jogviszony megszűnését követő időszakra jutó ösztöndíjat, témavezetői díjat és vállalati szakértői díjat a Kezelő szerv részére visszafizetni a soron következő beszámolója benyújtásának esedékességekor a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap 10032000-00334806-00000000 előirányzatfelhasználási keretszámlájára. A Kedvezményezett késelembé esése esetén a Ptk. szabályai irányadók.

7.5. A Támogatói Okirat módosítása nem eredményezheti a Program kiírásban vagy a támogatási döntésben meghatározott elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó korlátok túllépését.

7.6. A Kezelő szerv jogosult a Támogatói Okirattal létrejött támogatási jogviszonyt egyoldalú nyilatkozatával, a Kedvezményezett javára módosítani. A jelen pont vonatkozásában a Kezelő szerv nyilatkozatának minősül a Kezelő szervnek a módosuló szerződéses feltétel(ek)e)t egyértelműen meghatározó, a <http://nkfi.gov.hu> honlapon közzétett közleménye is a Kedvezményezett külön értesítése nélkül, amely esetben a közlemény az abban meghatározott időponttól kezdődően módosítja a Támogatói Okiratot.

8. A támogatás folyósításának felfüggesztése

8.1. A Kezelő szerv a jogszabályban vagy a jelen Támogatói Okiratban foglaltak fennállása esetén köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

8.2. A Kezelő szerv felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezettrel szemben a Kezelő szervnek a támogatási jogviszonyból eredően, szabálytalan támogatás felhasználásból vagy a 7.4. pont szerinti eset bekövetkezéséből származó követelése áll fenn vagy amennyiben a Kezelő szerv a visszafizetésre részletfizetést engedélyezett, az erről szóló megállapodásban foglaltak szerint;
- b) a Kedvezményezett a beszámolási és elszámolási kötelezettségének – ideértve a 5.14. pont szerinti adatszolgáltatási kötelezettséget is – a hiánypótlásra rendelkezésre álló határidő leteltéig nem vagy nem megfelelően tesz eleget;
- c) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység a Támogatói Okiratban rögzített céltól eltér vagy a Támogatói Okiratban meghatározott célhoz mért előrehaladás nem kielégítő;
- d) a Kezelő szerv a Kedvezményezett rész- vagy záróbeszámolóját elutasítja;
- e) amennyiben a Projekt szerinti tevékenység hatósági engedélyhez kötött és a Kedvezményezett az Ávr. 75. § (6b) bekezdése szerinti esetben nem teljesíti az ott meghatározott igazolási kötelezettségét;
- f) a helyszíni ellenőrzésről készült jegyzőkönyv vagy a monitoring látogatásról készült emlékeztető megállapításai alapján ez indokolt;
- g) a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles és nem teljesíti a biztosíték rendelkezésre bocsátására vonatkozó, a Támogatói Okiratban rögzített feltételeket;
- h) olyan körülményről szerez tudomást, amely a 9.1.-9.2. pont szerint a Támogatói Okirat visszavonását teheti szükségessé vagy
- i) az év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok – a www.nkfi.gov.hu honlapon közlemény formájában közzétett – időtartama.

8.3. A Kezelő szerv felfüggesztheti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezett által benyújtott, a Támogatói Okirat módosítására irányuló kérelem a támogatás kifizetését vagy a kifizetéssel kapcsolatos adatokat érint;
- b) a Kedvezményezett olyan bejelentést tesz, amely a Támogatói Okirat módosítását teszi szükségessé vagy
- c) olyan körülményről szerez tudomást, amely befolyásolhatja a Projekt Támogatói Okiratban rögzített céljának elérését vagy a jogszabályokban, valamint a Támogatói Okiratban foglaltak szerinti megvalósítását.

8.4. A Kezelő szerv a támogatás folyósításának felfüggesztéséről írásban tájékoztatja a Kedvezményezettet. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatás folyósításának felfüggesztésére okot adó körülményt a Kezelő szerv által kitűzött határidőn belül nem szünteti meg, a Kezelő szerv a Kedvezményezett szerződésszegésére vonatkozó szabályok szerint járhat el.

8.5. A támogatás folyósításának felfüggesztése esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott intézkedések és jogkövetkezmények nem mentesítik a jogszabályokban valamint a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségei teljesítése alól. A támogatás folyósításának felfüggesztése nem jelenti azt, hogy a Kezelő szerv lemond a Támogatói Okirat visszavonásának jogáról.

9. A szerződésszegés és jogkövetkezményei, a Támogatói Okirat visszavonása

9.1. Amennyiben a Kedvezményezett a jelen Támogatói Okiratban, vagy a támogatási jogviszonyra vagy a Projekt megvalósítására vonatkozó jogszabályokban foglalt lényeges kötelezettségét nem vagy nem a Támogatói Okiratban vagy a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően teljesíti (szerződésszegés), a Kezelő szerv jogosult a Támogatói Okiratot visszavonni, így különösen ha

- a) a 4.2. pontban meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított 6 hónapon belül a Projekt nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a támogatás igénybevételét neki felróható okból a kezdő időponttól számított 6 hónapon belül nem kezdeményezi és késedelmét ezen idő alatt írásban nem menti ki;
- b) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor, továbbá a Támogatói Okirat kibocsátásakor, a beszámolóknak, az ellenőrzések során vagy a Projekt megvalósítása során bármikor valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott vagy valótlan nyilatkozatot tett;
- c) a támogatási jogviszonyra vonatkozó bármely ellenőrzés eredményeként megállapításra kerül, hogy a Kedvezményezett nem volt jogosult a támogatás igénybevételére;
- d) az Ávr. 81. §-ában foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be vagy jut a Kezelő szerv tudomására;
- e) a Projekt megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a Támogatói Okiratban rögzített ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- f) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségét, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
- g) a Kedvezményezett a 3. mellékletben foglalt nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- h) a Kedvezményezett a rész- vagy záróbeszámoló vonatkozásában beszámolási, és adatszolgáltatási kötelezettségének nem vagy nem megfelelően tesz eleget az 5.14-5.16. pontban meghatározott, hiánypótlásra rendelkezésre álló határidőre;
- i) a Kedvezményezett a Támogatói Okirat rendelkezése szerint biztosíték nyújtására köteles és az általa rendelkezésre bocsátott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Kezelő szerv által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- j) a Kedvezményezett a Projekthez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik figyelembe véve az Ávr. 75. § (6b) bekezdésében foglalt rendelkezéseket is;
- k) a Kedvezményezett a támogatást részben vagy egészben a Támogatói Okiratban meghatározottól eltérő célra vagy nem rendeltetésszerűen használja fel;
- l) a Kedvezményezett jogszabályban vagy a 6. pontban előírt bejelentési kötelezettségének teljesítésével egy hónapon túli késedelembe esik;

- m) összeférhetetlenség áll fenn a Projekt megvalósítása során, azaz
- ma) ha a Kedvezményezett a szolgáltatás nyújtására vagy befektetett eszköz beszerzésére szerződéses jogviszonyban álló fél a szolgáltatás nyújtására vagy az eszköz beszerzésére irányuló szerződés megkötésekor, a szerződéskötést megelőző 3 éven belül, illetve a szerződéses jogviszony fennállása alatt a Kedvezményezett munkaviszonyban, közalkalmazotti, kormányzati szolgálati, közszolgálati jogviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll(t), illetve aki a Kedvezményezett cégben döntési, felügyeleti, irányítói jogkört gyakorol(t), valamint ha a Kedvezményezett vállalkozásában felügyeleti, irányítói jogkört gyakorló személynek a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozójának minősül(t) vagy
 - mb) ha a Kedvezményezett szolgáltatást vagy a befektetett eszközt tőle nem független féltől vesz igénybe;
- n) a Kedvezményezett – amennyiben annak szolgáltatására köteles – saját forrást nem vagy nem a Támogatói Okiratban meghatározott mértékben használ fel;
- o) a Kedvezményezett megszegi a közbeszerzésre vonatkozó 11.3. pont szerinti kötelezettségét vagy
- p) a Kedvezményezett által a Projekt megvalósítására kötött szerződésben részes olyan fél, aki a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködik, az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti.

9.2. A Kezelő szerv visszavonhatja a Támogatói Okiratot, ha a Projekt jellegében, időzítésében vagy megvalósításában, a Kedvezményezett tulajdonosi szerkezetében olyan változás következik be, amelynek eredményeként a Projekt már nem felel meg a jelen Támogatói Okiratban foglalt feltételeknek vagy céloknak, és a Támogatói Okirat módosítására nincs lehetőség.

9.3. A 9.1. mb) pont vonatkozásában a szolgáltatást vagy a befektetett eszközt nyújtó fél és a Kedvezményezett nem tekinthető egymástól függetlennek, ha a szolgáltatás nyújtására vagy az eszköz beszerzésére irányuló szerződés megkötésekor, a szerződéskötést megelőző 3 éven belül vagy a szerződéses jogviszony fennállása alatt

- a) a Kedvezményezett és a szolgáltatást vagy a befektetett eszközt nyújtó fél között tulajdonosi vagy tagsági jogviszony áll(t) fenn;
- b) a Kedvezményezett tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja a szolgáltatást vagy a befektetett eszközt nyújtó fél tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt);
- c) a szolgáltatást vagy a befektetett eszközt nyújtó fél tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja a Kedvezményezett tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt) vagy
- d) a Kedvezményezett tagjának, tulajdonosának, vezető tisztségviselőjének, felügyelőbizottsági tagjának közeli hozzátartozója a szolgáltatást vagy a befektetett eszközt nyújtó fél tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt) vagy a szolgáltatást nyújtó fél tagjának, tulajdonosának, vezető tisztségviselőjének,

felügyelőbizottsági tagjának közeli hozzátartozója a Kedvezményezett tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt).

9.4. Amennyiben a Kezelő szerv a Támogatói Okiratot visszavonja, a Kedvezményezett köteles a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét (ide nem értve a támogatás ösztöndíjra jutó részét) a – visszaköveteléssel érintett naptári félév első napján érvényes – jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű ügyleti kamattal növelten visszafizetni a Kezelő szervnek. Amennyiben a Kedvezményezett a jelen pont első fordulatában rögzített visszafizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik késedelmi kamatot is köteles fizetni, amelynek mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv Kedvezményezettet kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

9.5. A 9.4. pontban rögzített ügyleti és késedelmi kamat számítására az Ávr. 98. § (3)-(4) bekezdését megfelelően alkalmazni kell.

9.6. Amennyiben a Támogatói Okirat visszavonására alapot adó, 9.1.-9.2. pontban meghatározott valamely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezett a tudomására jutásától számított 8 napon belül köteles azt bejelenteni a Kezelő szervnek.

9.7. A Kezelő szerv – az ösztöndíjas doktori hallgató(k) beszámolója esetében a Kooperatív Doktori Kollégium minősítése alapján – a Támogatói Okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a támogatás részleges, a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű visszafizetését. Az ösztöndíjként nyújtott támogatáson felüli támogatás esetében a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a 9.4.-9.5. pontban meghatározott kamattal növelten köteles visszafizetni.

9.8. A Kedvezményezett mentesül a fogadó doktori iskola részére nyújtott KFI célú támogatás Kezelő szerv számára történő visszatérítési kötelezettsége alól, amennyiben a KDP ösztöndíjas doktori hallgatói jogviszony az ösztöndíjas doktori hallgatónak felróható okból szűnik meg.

9.9. A Támogatói Okirat visszavonása esetén is fennáll a Kedvezményezett ellenőrzéstűrési, valamint dokumentum-megőrzési kötelezettsége az esetlegesen őt terhelő – jogszabályon vagy jelen Támogatói Okiraton alapuló – további kötelezettségén kívül.

10. A támogatás felhasználásának ellenőrzése és a monitoring látogatás

10.1. A Kezelő szerv, a Támogató, az általuk meghatalmazott személy vagy szervezet és a jogszabályok alapján erre feljogosított szervek jogosultak a támogatási igény jogosságát, a Projekt megvalósítását, a támogatás – és amennyiben a Kedvezményezett annak biztosítására köteles – a saját forrás felhasználását, a szerződés szerű teljesítést ellenőrizni. Az ellenőrzés lefolytatására a

Projekt időtartama alatt, a Projekt befejezésekor, valamint lezárásakor, továbbá a Projekt zárását követő 5 évig kerülhet sor.

10.2. A támogatás felhasználásának ellenőrzése keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, a Támogatói Okirat teljesítésével összefüggő dokumentumokat, számlákat, a megvalósítást igazoló okmányokat, bizonylatokat ellenőrizni, megvizsgálni, továbbá szemlét tartani. A Kezelő szerv és az általa meghatalmazott személy vagy szervezet a helyszíni ellenőrzésen túl jogosult monitoring látogatást tartani.

10.3. A Kedvezményezett köteles a Kezelő szervvel és a támogatás ellenőrzését végző szervezetekkel és személyekkel együttműködni, az ellenőrzéshez és a monitoring látogatáshoz szükséges adatokat, dokumentumokat, számlákat, a megvalósítást igazoló okmányokat, bizonylatokat, valamint az azokra vonatkozó kiegészítő információkat és egyéb nyilatkozatait az ellenőrzést végző szervezet vagy személy részére rendelkezésre bocsátani, illetve a helyszíni ellenőrzés és monitoring látogatás gyakorlásának feltételeit biztosítani.

10.4. Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a Projekt megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek vagy közreműködtek (a továbbiakban: Közreműködők). Ennek érdekében a Kedvezményezett a Közreműködőkkel kötött szerződésben köteles előírni a Közreműködők 10.1.-10.3. pont szerinti együttműködési kötelezettségét és a Projekt megvalósításával kapcsolatos iratok 11.2. pont szerinti megőrzésének kötelezettségét. A Kedvezményezett az ellenőrzés során a Közreműködőkkel kötött szerződéseit is köteles az ellenőrzést végző szervezet vagy személy részére átadni, az ezekkel kapcsolatos további információkat és nyilatkozatait rendelkezésre bocsátani. A Kedvezményezett köteles az ellenőrzés munkáját elősegíteni a Közreműködők ellenőrzése vonatkozásában is.

11. Egyéb rendelkezések

11.1. A Kedvezményezett az Ávr. 84. § (1) bekezdés b) pontjára tekintettel biztosíték nyújtására nem köteles.

11.2. A Kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot, okiratot, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat záróbeszámolója Kezelő szerv általi jóváhagyásától számított 10 éven keresztül hiánytalanul megőrizni.

11.3. A Kedvezményezett, ha ennek a vonatkozó jogszabályok szerinti feltételei fennállnak, köteles a támogatás felhasználása során közbeszerzési eljárást lefolytatni.

11.4. A Projekt megvalósítása során a Kedvezményezett jogosult Közreműködők bevonására a Támogatói Okiratban foglaltak szerint, azonban az ösztöndíj szerződések adminisztratív kezelésével kapcsolatos feladatok lebonyolításához alvállalkozót nem vonhat be.

11.5. Ha a támogatott tevékenység beruházás, a Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont – ha az a Kedvezményezett tulajdonába vagy vagyonkezelésébe kerül – a Projekt zárásáig csak a Kezelő szerv előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg az Ávr. 102. §-ának figyelembevételével.

11.6. Az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X.4.) Korm. rendelet, az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről, az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X.4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 469/2016. (XII.23.) Korm. rendelet, valamint az 1830/2016. (XII.23.) Korm. határozat alapján a Kedvezményezett által részben vagy egészben központi költségvetési forrásból megvalósított építési engedély köteles, valamint a bruttó 20 millió forintos bekerülési értéket meghaladó nem építési engedély köteles építési beruházások – ide nem értve a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény szerinti minősített adatot tartalmazó, továbbá a honvédelmi, katonai, valamint nemzetbiztonság célú és rendeltetésű építményeket tartalmazó beruházások – szabályozott módon történő nyilvántartása és ellenőrzése szükséges a Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszeren keresztül. A Kedvezményezett a 496/2016. (XII.23.) Korm. rendeletben foglaltak szerint köteles a Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszer által igényelt adatszolgáltatást – az e célra rendelkezésre bocsátott, egyedi azonosítást lehetővé tevő elektronikus felületen teljesíteni.

11.7. A Kedvezményezett a támogatási jogviszony eredményeként létrejött műben, írott vagy elektronikus alkotásban, rendezvényen és az ahhoz kapcsolódó kiadványokon, továbbá a támogatott tevékenységéhez kapcsolódó egyéb tájékoztatásban köteles feltüntetni, hogy a Projekt az Innovációs és Technológiai Minisztérium Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból nyújtott támogatásával, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal által kibocsátott támogatói okirat alapján valósult meg. A Kedvezményezett köteles a Kezelő szerv részére benyújtott rész- és záróbeszámolóiban számot adni a tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos intézkedéseiről az ezt igazoló dokumentumok egyidejű csatolása mellett. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó további kommunikációs és arculati követelményeket a Kezelő szerv honlapján elérhető az „NKFI Alap: tájékoztatási és nyilvánossági szempontrendszer – arculati kézikönyv” tárgyú aloldal és az onnan letölthető dokumentumok tartalmazzák.

11.8. A Kedvezményezettnek a Projekt záróbeszámolójának benyújtásával egyidejűleg – illetve a Kezelő szerv kérésére a Projekt megvalósulása során bármikor – a nyilvánosság számára magyar nyelven beszámolót kell benyújtania elektronikus formában a Projekt eredményeiről és a Projekt hosszú távú gazdasági és társadalmi hasznosulásának lehetőségéről. A jelen pontban körülírt beszámolót az Innovációs és Technológiai Minisztérium és a Kezelő szerv jogosult honlapján, saját kiadványaiban, az írott és elektronikus sajtóban vagy egyéb formában közzétenni.

11.9. A támogatási jogviszonnyal kapcsolatos hivatalos kommunikáció az alábbi kapcsolattartókon keresztül valósul meg:

a Kezelő szerv részéről a kapcsolattartó neve: Szlávik Mária

cím: 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.; 4. emelet

e-mail címe: kooperativ@nkfi.gov.hu

telefonszáma: +36 (1) 795 66 26

a Kedvezményezett részéről a kapcsolattartó neve: Dr. Feilné Kulcsár Eszter

címe: 8200 Veszprém, Egyetem utca 10.

e-mail címe: kulcsar.eszter@almos.uni-pannon.hu

telefonszáma: +36 (88) 624 000/6248

11.10. A kapcsolattartásban és az elérhetőségekben történt változásról a Kezelő szerv és a Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül írásban értesíti egymást. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változás a másik félhez szerződés szerűen megküldött értesítéssel lép hatályba. A Kezelő szerv részéről szerződés szerűen megküldött értesítésnek minősül a kapcsolattartás változásáról szóló közlemény a www.nkfi.gov.hu honlapon történő megjelentetése.

11.11. A Kezelő szervnek és a Kedvezményezettnek a támogatási jogviszonyhoz kapcsolódó, egymás irányában tett értesítéseire, felszólításaira (a továbbiakban jelen pont alkalmazásában: értesítés), továbbá a Kezelő szerv és a Kedvezményezett egymás irányába történő nyilatkozatai megtételére és a rendelkezésre álló határidők számítására az Ávr. 102/C. § (2)-(10) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni. A Kezelő szervnek és a Kedvezményezettnek egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, e-mailben vagy postai úton kell megküldeniük. Az értesítés akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt az adott ügyben képviseleti jogosultsággal rendelkező személy aláírásával ellátva a Kezelő szerv, a Támogatói Okiratban meghatározott kapcsolattartók, illetve a Kedvezményezett hivatalos képviselője részére kézbesítették.

11.12. A postai úton küldött nyilatkozat esetén a postára adás, elektronikus úton előterjesztett nyilatkozat esetén az elküldés napját kell a nyilatkozat megtételének napjaként tekinteni. Az ezzel kapcsolatos válasz megtételére rendelkezésre álló határidő ilyen esetben a postai úton küldött nyilatkozat esetén azon a napon kezdődik, amely napon azt a részére kézbesítettnek kell tekinteni. Elektronikus úton előterjesztett nyilatkozat esetén a válaszra rendelkezésre álló határidő a következő munkanapon kezdődik.

11.13. A Kezelő szerv és a Kedvezményezett köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a Támogatói Okirattal kapcsolatosan felmerült.

11.14. A jelen Támogatói Okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap működtetésének és felhasználásának szabályairól szóló 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal által a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból finanszírozott kutatás-fejlesztési és innovációs programok és projektek értékelésének részletes szabályairól szóló 433/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatalról, valamint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap kezelő szervének kijelöléséről szóló 344/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet, illetve a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

11.15. A támogatási jogviszonyt érintő jogszabály változása esetén az új, illetve módosult jogszabályi rendelkezés – annak hatályba lépésével – a Támogatói Okirat részévé válik.

11.16. A Támogatói Okirat valamennyi melléklete, továbbá a Program kiírása a Támogatói Okirat elválaszthatatlan részét képezik függetlenül attól, hogy azok a Támogatói Okirathoz ténylegesen csatolásra kerültek-e.

11.17. A Támogatói Okirat – az 11.18. pontban foglalt kivétellel – a Kedvezményezettrel való közlésével lép hatályba.

11.18. Amennyiben a Támogatói Okiratban meghatározott feltétel(ek) eltér(nek) a Kedvezményezett által benyújtott Támogatási Kérelemtől, a Támogatói Okirat hatályba lépésének feltétele a Támogatói Okirat Kedvezményezett által történő elfogadása. A Támogatói Okirat kifejezett elfogadása esetén a Támogatói Okirat hatályba lépésének napja a Támogatói Okirat elfogadására vonatkozó nyilatkozat megtételének napja, amely nyilatkozattételre a kifogás benyújtására nyitva álló, az Ávr. 102/D. § (3) bekezdése szerinti határidőn belül kerülhet sor. Elfogadásnak kell tekinteni azt is, ha a Kedvezményezett a kifogás benyújtására nyitva álló határidőn belül nem tesz nyilatkozatot, amely esetben a Támogatói Okirat hatályba lépésének napja a kifogás benyújtására nyitva álló határidő utolsó napját követő nap.

A Támogatói Okirat elektronikus aláírásokkal ellátva kerül kibocsátásra (a Kezelő szerv arra jogosult pénzügyi ellenjegyzője részéről pénzügyi ellenjegyzésre és a Kezelő szerv arra jogosult képviselője részéről aláírásra) és elektronikus úton kerül megküldésre a Kedvezményezett részére.

Mellékletek:

1. KDP támogatási lista
2. Költségterv
3. Nyilatkozatok
4. Elszámolási Útmutató – Kooperatív Doktori Program Doktori Hallgatói Ösztöndíjhoz – Pályázati kód: KDP-2020 (a Kezelő szerv honlapján található: <http://nkfi.gov.hu/>)
5. A szakmai és pénzügyi beszámolók és a szerződésmódosítások eljárásrendje (Mindenkor hatályos változata a Kezelő szerv honlapján található: <http://nkfi.gov.hu/>)

Kelt: Budapest, időbélyegző szerint



.....
Dr. Birkner Zoltán

elnök

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

kötelezettségvállaló

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Budapest, időbélyegző szerint

.....
Horváth János

főosztályvezető

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

pénzügyi ellenjegyző

Sorszám	azonosító	Pályázó neve	Projekt címe a rendszerben	Tudományterületi besorolás (1.)	A fogadó doktori iskola feladatkörei a rendszerben	A fogadó doktori iskola megnevezése	A munkáltató megnevezése	A témavezető neve	A vállalkás szakértő neve	A doktori tanulmányok kezdésének időpontja	A munkáltatóval fenálló munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony kezdőnapja	Összes támogatás összege 2020. szeptember - 2021. január	Összes támogatás összege 2021. február - 2022. augusztus	Összes támogatás összege 2022. szeptember - 2023. augusztus	Összes támogatás összege 2023. szeptember - 2024. augusztus	Támogatás összege (árutérítéssel és jutalommal)
1.	1108670	Dósgyörgy Ádám	Integration of process mining, multireport and analysis, and reinforcement learning algorithms	Természettudományok	Pannon Egyetem	Vegyesnemű- és Ásványtani Doktori Iskola	MOL Magyar Olaj és Gázpala Nyrt.	Dr. Abonyi János	Tandori Ferenc	2017.09.01	2021.11.01	4 261 200	0	0	0	13 603 800
2.	999770	Pall Boglárka Zsuzsa	Gyógyszertárszerek és -eszközök receptos náddrogainak vizsgálata nagyháromszegi földalkotmányozás rendszerében	Természettudományok	Pannon Egyetem	Kémia és Környezettudományi Doktori Iskola	Egis Gyógyszergyár Zrt.	Dr. Horváth Norán	Dr. Kormány Róbert	2020.09.01	2006.07.03	5 579 000	7 290 600	12 869 600	15 269 600	53 878 400
3.	1101785	Pék Lénka	CI technológiák használatának előrelépése a nűléslámpa szolgáltatókban	Gazdaságtudomány	Pannon Egyetem	Gazdálkodási és Szervezéstudományok Doktori Iskola	Pannon Felelősségi Alapítvány	Dr. Kovács Zoltán	Dr. Járó András	2020.09.01	2014.02.01	4 579 000	5 890 600	10 869 600	12 869 600	44 278 400
4.	1022238	Király Ferenc	Gazdasági hálózatok dinamikus vizsgálata	Humán / társadalomtudomány	Pannon Egyetem	Gazdálkodási és Szervezéstudományok Doktori Iskola	Continental Automotive Hungary Kft.	Prof. Dr. habil Kosztovics Zoltán Tibor	Kisnódi Péter	2020.09.01	2020.03.01	5 579 000	7 290 600	12 869 600	15 269 600	53 878 400
5.	1021064	Csabák Róbert	Műszaki és üzemi folyamatok harcvagyváltására alkalmas nűléslámpák és gyűjtő alagút, algoritmusok fejlesztése	Műszaki tudományok	Pannon Egyetem	Vegyesnemű- és Ásványtani Doktori Iskola	Vasco Central Europe Magyarország Zrt.	Prof. Dr. habil Abonyi János	Dr. Bagura Zoltán István	2020.09.07	2020.08.01	4 579 000	5 890 600	12 869 600	0	33 608 800
6.	1013862	Tóth Zoltán	Autóelektronika szerkezetek vizsgálat folyamatok hálózati és meghajtásos növelése	Műszaki tudományok	Pannon Egyetem	Vegyesnemű- és Ásványtani Doktori Iskola	Electronics International Kft. (Flex Kft.)	Dr. Szalai István	Dr. Lukács Anikó	2020.09.07	2017.12.01	4 579 000	5 890 600	10 869 600	12 869 600	44 278 400
7.	1021537	Bóna Áron	Víz- és szennyvízkezelés membránszeparációs eljárások szoftverrel	Természettudományok	Pannon Egyetem	Vegyesnemű- és Ásványtani Doktori Iskola	Pécsi Szifónia Zrt.	Dr. Neményi Sándor	Dr. Szemerédy Zoltán András	2018.09.01	2020.11.01	3 017 000	6 520 600	0	0	23 487 600
8.	1013012	Hartmann Mire	Közügyi ciklusok eljárási rendszerek vizsgálata	Műszaki tudományok	Pannon Egyetem	Vegyesnemű- és Ásványtani Doktori Iskola	MOL Magyar Olaj és Gázpala Nyrt.	Dr. Nagy Roland	Dr. Puskas Sándor	2020.09.07	2020.11.01	4 463 200	7 290 600	12 869 600	15 269 600	52 762 600
9.	1017764	KODMONJE PETRO HENRIETTA ALBERTA	Szabványos transzmisszió rendszerek szereplők vizsgálata	Humán / társadalomtudomány	Pannon Egyetem	Gazdálkodási és Szervezéstudományok Doktori Iskola	MEDRA INNOVATION KFT.	DR. CSIZALUDIA TIBOR	DR. TAKÁCS ENDRE	2020.09.01	2020.09.01	5 579 000	7 290 600	12 869 600	15 269 600	53 878 400
10.	1015764	Kocsis Erika	Folyasztási-műszaki folyamatok autóelektronika területén	Műszaki tudományok	Pannon Egyetem	Vegyesnemű- és Ásványtani Doktori Iskola	Electronics International Kft. (Flex Kft.)	Dr. Szalai István	Dr. Lukács Anikó	2020.09.07	2017.03.06	4 579 000	5 890 600	10 869 600	12 869 600	44 278 400
11.	1016516	Fürer Nikolett	Gépjárművek fejlesztése	Műszaki tudományok	Pannon Egyetem	Vegyesnemű- és Ásványtani Doktori Iskola	ISD Kiskörnyék Kft.	Dr. Egert Anikó	Hegedűs Iván	2020.02.05	2018.07.11	5 079 000	6 590 600	11 669 600	7 470 000	42 487 800
12.	1013988	Novák György Lajos	Kémiai-műszaki folyamatok projekttervezési rendszerek	Humán / társadalomtudomány	Pannon Egyetem	Gazdálkodási és Szervezéstudományok Doktori Iskola	Continental Automotive Hungary Kft.	Prof. Dr. habil Kosztovics Zoltán Tibor	Schaller Anikó	2017.09.11	2011.07.01	5 379 000	0	0	0	14 789 600
Összesen:												57 254 800	84 587 200	68 236 000	107 426 400	475 410 600

Budapest, 2020. december 18.


György Tibor
helyettes államtitár

Támogatást igénylő:	Pannon Egyetem
Program neve:	Kooperatív Doktori Program (KDP 2020)
Programidőszak:	2020.09.01.-2024.08.31.

Támogatási kategória	Költség kategória	2020.09.01- 2021.08.31	2021.09.01- 2022.08.31	2022.09.01- 2023.08.31	2023.09.01- 2024.08.31
KDP ösztöndíj, témavezető és vállalati szakértő díjazása+járulékai	Bérköltség - KDP ösztöndíjas	43 070 000	35 880 000	32 400 000	27 900 000
	Bérköltség - Témavezető	28 000 000	24 000 000	21 600 000	17 800 000
	Bérköltség - Vállalati szakértő	28 000 000	24 000 000	21 600 000	17 800 000
	Személyi jellegű egyéb kifizetések - Fokozat megszerzési díj	4 800 000	2 400 000	2 400 000	19 200 000
	Bérbírlék (Témavezető, vállalati szakértő)	7 812 000	6 696 000	6 026 400	4 966 200
KDP ösztöndíjasok után biztosított támogatás - 80%	Immateriális javak	2 412 800	2 080 000	1 872 000	1 560 000
	Műszaki berendezések, gépek, járművek	4 825 600	4 160 000	3 744 000	3 120 000
	Egyéb berendezések, gépek, járművek	4 825 600	4 160 000	3 744 000	3 120 000
	Anyagköltség	7 238 400	6 240 000	5 616 000	4 680 000
	Igénybe vett szolgáltatások költségei	2 412 800	2 080 000	1 872 000	1 560 000
	Egyéb szolgáltatások költségei	2 412 800	2 080 000	1 872 000	1 560 000
KDP ösztöndíjasok után biztosított támogatás - 20 %	Intézményi működési költség - átalány	6 032 000	5 200 000	4 680 000	3 900 000
Intézményi támogatás összesen		30 160 000	26 000 000	23 400 000	19 500 000
Összes költség		141 842 000	118 976 000	107 426 400	107 166 200

Dátum: Veszprém,

Dr. Gelencsér András
rektor

Csillag Zsolt
kancellár

ph.



Név: Pannon Egyetem

Támogató döntés iktatószáma: KDP-11-1/PALY-2021

Nyilatkozat

a Kooperatív Doktori Ösztöndíj Program keretében kibocsátott támogatói okirathoz

1. Alulírottak kijelentjük, hogy a Kooperatív Ösztöndíj Programhoz kapcsolódó támogatási kérelmünkben (a továbbiakban: Támogatási Kérelem) foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek. Kijelentjük továbbá, hogy nem szolgáltatunk a döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot és ilyen tartalmú nyilatkozatot sem tettünk.
2. Kijelentjük, hogy harmadik személy irányába nem áll fenn olyan kötelezettségünk, amely az intézményi ösztöndíjprogramra (a továbbiakban: Ösztöndíjprogram) biztosítandó költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
3. Kijelentjük, hogy az általunk benyújtott Támogatási Kérelem és az annak keretében megvalósítandó tevékenységek a vonatkozó jogszabályoknak megfelelnek.
4. Kijelentjük, hogy nem áll fenn velünk szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdésében kizáró okok egyike sem.
5. Kijelentjük, hogy
 - a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap), a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapból vagy az Országos Tudományos Kutatási Alapprogramokról szóló 1997. évi CXXXVI törvény alapján nyújtott támogatással összefüggésben szabálytalan támogatás-felhasználás következtében keletkezett visszafizetési kötelezettségből eredő, lejárt tartozásunk nincsen;
 - az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának eleget tettünk (amennyiben az Európai Bizottság a vonatkozásunkban ilyen kötelezettséget írt elő);
 - nem állunk jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás vagy felszámolás alatt és nincs ellenünk folyamatban jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésünkre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás vagy végrehajtási eljárás;

- az NKFI Alapból, a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapból vagy az Országos Tudományos Kutatási Alapprogramokról szóló 1997. évi CXXXVI törvény alapján nyújtott támogatással összefüggésben bíróság nem marasztalt el bennünket a Kérelem benyújtását megelőző 3 évben jogerős ítéletben;
 - nem áll fenn velünk szemben az Áht. 48/B. § (1) bekezdésében kizáró okok egyike sem;
 - a rendezett munkaügyi kapcsolatok tekintetében megfelelünk az Áht. 50. § (1) bekezdés a) pontjában és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 82. §-ában meghatározott követelményeknek;
 - a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségünknek – amennyiben e kötelezettség esetünkben fennáll – eleget tettünk.
6. Tudomásul vesszük, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.) 51. §-ának (2) bekezdésében és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 90. §-ának (1) bekezdésében foglaltak szerinti – figyelemmel kísérése érdekében adóazonosító számunkat a támogatást nyújtó és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, valamint az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.
7. Tudomásul vesszük, hogy az Áht. 51. § (2) bekezdése, továbbá az Ávr. 90. §-a alapján – amennyiben az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusa eltérően nem rendelkezik – az államháztartáson kívüli természetes személynek, jogi személynek folyósított költségvetési támogatásból a költségvetési támogatásban részesülő természetes személyt, jogi személyt terhelő köztartozás összegét – a Kormány rendeletében meghatározott kivétellel és módon, az állami adó- és vámhatóság adatszolgáltatása alapján – a Magyar Államkincstár visszatartja és az állami adó és vámhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja. A visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozás az átutalással megfizetettnek minősül. A költségvetési támogatás visszatartásáról a Magyar Államkincstár tájékoztatja a kedvezményezettet és a támogatást nyújtót. A visszatartás a kedvezményezett – a költségvetési támogatás megszerzése érdekében vállalt – kötelezettségeit nem érinti.
8. Kijelentjük, hogy tudomással bírunk arról, hogy a támogatást nyújtó az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott feltétel ellenőrzése céljából a támogatás folyósításától számított 5 évig vagy – ha ez későbbi – a támogatás visszakövetelésére vonatkozó igény elévüléséig kezeli az Áht. 55. §-ában részletezett adatokat. Tudomással bírunk továbbá arról, hogy a támogatást nyújtó az Áht. 56/C. § (1) bekezdése alapján adatokat szolgáltat a Magyar Államkincstár által

működtetett monitoring rendszerbe, továbbá a támogatást nyújtó az Áht. 56. §-a alapján az ott meghatározott adatokat honlapján közzéteheti.

9. Tudomásul vesszük, hogy az NKFI Hivatal a Központi Statisztikai Hivatal részére statisztikai célból megküldi a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap működtetésének és felhasználásának szabályairól szóló 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet¹ 52. §-a szerinti adatokat.
10. Tudomásul vesszük, hogy a Magyar Államkincstár az általa működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adatainkat a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a fejezetet irányító szerv, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek részére továbbítja.
11. Tudomásul vesszük, hogy a támogatást nyújtó a döntés időpontját, a támogatás kedvezményezettjének nevét, az Ösztöndíjprogram címét, az Ösztöndíjprogram megvalósításának helyszínét, a támogatás összegét és az Ösztöndíjprogram összköltségét nyilvánosságra hozza.
12. Tudomásul vesszük, hogy a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 23. § (4) bekezdésében szereplő személyes adatokat az NKFI Hivatal az Ösztöndíjprogram záróbeszámolójának elfogadásától számított 10 évig, – az Ösztöndíjprogrammal kapcsolatos jogok és kötelezettségek teljesítésének biztosítása érdekében – kezeli az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásai szerint.
13. Kijelentjük, hogy a támogatói okiratban megjelölt kapcsolattartó(k) kifejezetten hozzájárultak ahhoz, hogy nevüket, továbbá értesítési e-mail címüket és telefonszámukat az NKFI Hivatal - a GDPR, valamint az Infotv. előírásai szerint – kezelje az Ösztöndíjprogram záróbeszámolójának elfogadásától számított 10 évig az NKFI Hivatal tevékenységének és az általa kezelt pályázati felhívások és támogatási programok elemzése és értékelése, valamint a nemzetközi és európai uniós programokhoz kapcsolódó információk ismertetése céljából:²
 - igen.
 - nem.

¹ <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1400380.kor>

² A megfelelő aláhúzendő.

Kijelentjük, hogy a megvalósításhoz később kijelölésre kerülő kapcsolattartóval (kapcsolattartókkal) a jelen nyilatkozat mellékletét képező Adatkezelési Tájékoztatót megismertetjük és a jelen pont szerinti hozzájárulásukat beszerezzük.

14. Kijelentjük, hogy a Támogatási Kérelemben, a Támogatói Okiratban és az ezekkel összefüggésben az NKFI Hivatal részére benyújtott dokumentumokban megadott harmadik fél természetes személyek adatainak kezelését, valamint az azzal kapcsolatos tájékoztatást és az adatok továbbítását az NKFI Hivatal részére a GDPR rendelkezéseinek megfelelően végezzük.
15. Kijelentjük, hogy a Támogatói Okiratban megjelölt kapcsolattartó kifejezett írásbeli hozzájárulását adta ahhoz, hogy nevét és elérhetőségét az NKFI Hivatal a Központi Statisztikai Hivatal részére továbbítsa. Az adatátadás célja annak biztosítása, hogy a Központi Statisztikai Hivatal a jogszabályban rögzített feladatai teljesítéséhez szükséges adatokhoz és információkhoz – hivatalos statisztikai felhasználás céljából és tudományos célból – hozzájusson az NKFI Hivatal és a Központi Statisztikai Hivatal között létrejött együttműködési megállapodás alapján:³
 - igen.
 - nem.
16. Kijelentjük, hogy az adatkezelésre vonatkozó, jelen nyilatkozat mellékletét képező tájékoztatást megismertük.
17. Tudomásul vesszük, hogy költségvetési támogatás kizárólag annak nyújtható, aki megfelel az Áht. 50. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek. Kijelentjük, hogy ⁴
 - a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. a) pontja szerint törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősülünk.
 - nem tartozunk a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. a) pontjának hatálya alá, ennek okán külön nyilatkozat formájában igazoljuk szervezetünk átláthatóságát az NKFI Hivatal felé.
18. Tudomásul vesszük, hogy az Ösztöndíjprogram támogatási döntésének összefoglalóját az Innovációs és Technológiai Minisztérium, mint támogató és az NKFI Hivatal nyilvánosságra hozhatja és korlátlanul felhasználhatja a támogatási programokhoz kapcsolódó kommunikációs tevékenysége során.

³ A megfelelő aláhúzendő.

⁴ A megfelelő részt kérjük aláhúzni.

19. Nyilatkozunk, hogy a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból meghirdetett kutatás-fejlesztési és innovációs pályázatok dokumentumainak és adatainak az információs szabadság és a tisztességes eljárás elve szerinti kezeléséről szóló, az NKFI Hivatal hivatalos honlapján is közzétett, 11/2019. számú elnöki utasítás⁵ elfogadjuk, a támogatási kérelemhez valamint a támogatói okirathoz kapcsolódó dokumentumok és adatok utasítás szerinti kezeléséhez kifejezetten hozzájárulunk, azt magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el. Hozzájárulunk továbbá az NKFI Hivatalnál, valamint az általa – az Ösztöndíjprogramhoz kapcsolódóan – felkért testületnél és szakértőknél keletkezett dokumentumok 11/2019. számú elnöki utasítás szerinti kezeléséhez.
20. Nyilatkozunk, hogy a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja⁶ szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülünk:⁷
- **igen.**
 - **nem.**
21. Kijelentjük, hogy a támogatásból beszerzett vagy létrehozott eszközök vagyontbíztonságáról a vonatkozó jogszabályoknak és az elvárható gondosság elvének figyelembevételével megfelelően gondoskodunk a Támogatói Okirat időbeli hatálya alatt. Tudomásul vesszük, hogy az esetlegesen bekövetkezett károkból eredő anyagi és egyéb következmények bennünket terhelnek.
22. Kijelentjük, hogy a projekt szerinti tevékenység megvalósításához⁸
- **nem szükséges hatósági engedély.**
 - hatósági engedély(ek) szükséges(ek) és a hatósági engedély(ek)e)t a projekt megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg benyújtjuk az NKFI Hivatalhoz⁹.

⁵ <https://nkfih.gov.hu/kereses-180603-1?searchStr=11%2F2019>

⁶ kutató-tudásközvetítő szervezet: (közjogi vagy magánjogi értelemben) jogi formájától vagy finanszírozási módjától függetlenül olyan entitás (pl. egyetem vagy kutatóintézet, technológiatranszfer-ügynökség, innovációs közvetítő, valós vagy virtuális együttműködést kínáló kutatóorientált entitás), amelynek elsődleges célja a független tevékenységként végzett alapkutatás, alkalmazott kutatás vagy kísérleti fejlesztés, vagy e tevékenységek eredményeinek oktatás, közzététel vagy tudástranszfer útján széles körben történő terjesztése. Amennyiben az ilyen entitás gazdasági tevékenységeket is végez, a gazdasági tevékenységek finanszírozását, a gazdasági tevékenységekkel járó költségek és az abból származó bevételek elszámolását elkülönítve kell végezni. Azok a vállalkozások, amelyek például részvényesként vagy tagként döntő befolyással lehetnek egy ilyen entitásra, nem élvezhetnek preferenciális hozzáférést az általa elért kutatási eredményekhez

⁷ A megfelelő aláhúzendő.

⁸ A megfelelő részt kérjük aláhúzni. A hatósági engedélyekbe az etikai engedély is beleértendő.

⁹ A hatósági engedély(ek) benyújtásának elmulasztása esetén a jogosulatlanul igénybevett támogatás jogkövetkezményeit kell alkalmazni.

23. Kijelentjük, hogy a támogatásból finanszírozott, az Ösztöndíjprogram végrehajtásával összefüggő beszerzéseink kapcsán az ÁFA levonási joggal összefüggésben¹⁰

- a támogatást igénylő nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
- **támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, de a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog nem illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.**
- a támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.
- a támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan tételes elkülönítéssel állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Az elszámolásnál a tételes elkülönítés alapján megállapított le nem vonható ÁFA összeg kerülhet figyelembevételre.
- a támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan arányosítással állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Az elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelni kell. Az arányosítás alapján megállapított le nem vonható ÁFA összeg vehető figyelembe.
- a kiírás nem teszi lehetővé a le nem vonható ÁFA elszámolását. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

24. Kijelentjük¹¹, hogy szervezetünk olyan gazdasági tevékenységet, mely egy adott piacon termékek előállítását és/vagy szolgáltatások nyújtását foglalja magában¹²

- folytat.
- **nem folytat.**

25. Nyilatkozunk, hogy az Ösztöndíjprogram megvalósításában rejlő kockázattal tisztában vagyunk és ennek tudatában e kockázatot és az Ösztöndíjprogram megvalósítását vállaljuk.

¹⁰ A megfelelő aláhúzendő.

¹¹ A kutatáshoz, fejlesztéshez és innovációhoz nyújtott állami támogatások keretrendszeréről szóló 2014/C 198/01. számú bizottsági közleményt figyelembe vételével
[http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?qid=1440747065812&uri=CELEX:52014XC0627\(01\)](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?qid=1440747065812&uri=CELEX:52014XC0627(01))

¹² A megfelelő aláhúzendő.

26. Tudomásul vesszük, hogy a Támogatási Kérelmünk benyújtását követően az NKFI Hivatal és az ellenőrzésre egyébként feljogosított szervek megkezdhetik a projekt ellenőrzését.

27. Kijelentjük, hogy az Ösztöndíjprogram tárgyában támogatási igényt korábban vagy az Ösztöndíjprogram benyújtásával egyidejűleg ¹³

- **nem nyújtottunk be.**
- benyújtottunk az alábbiak szerint:

Támogatást nyújtó megnevezése: |.....|

Támogatási igény benyújtásának időpontja: |.....|

28. Kijelentjük, hogy haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül bejelentjük a támogatást nyújtónak, ha a jelen nyilatkozatunkat érintő bármely körülményünkben változás következik be.

29. Tudomásul vesszük, hogy, a jelen nyilatkozat megfelelő kitöltése és aláírása a támogatás nyújtásának feltétele.

Jelen 29 pontból álló Nyilatkozatokat átolvastuk, megértettük és – mint akaratunkkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag írjuk alá.

Kelt: Veszprém,

Dr. Gelencsér András
rektor

Csillag Zsolt
kancellár

(ph.)

¹³ A megfelelő aláhúzendő és szükség esetén kitöltendő.

MELLÉKLET

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal által támogatásban részesített projektek végrehajtására kibocsátott támogatói okiratokhoz

A személyes adatok kezelése tekintetében a főbb irányadó jogszabályok: az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, GDPR), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) és a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (KFItv.).

Az adatkezelő neve: Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

Az adatkezelés jogalapja: az adatkezelés közérdekű, az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) bek. e) pont, KFItv. 23. § (4) bek.¹⁴) és hozzájárulás (GDPR 6. cikk (1) bek. a) pont)

Az adatkezelés célja: a projekttel kapcsolatos jogok és kötelezettségek biztosítása (a benyújtott pályázatok elbírálása, a támogatásban részesített projektekre vonatkozó támogatási szerződések megkötése illetve támogatói okiratok kibocsátása, a támogatási szerződések/támogatói okiratok szerinti projektek megvalósításának ellenőrzése és az ezzel kapcsolatos intézkedések megtétele, az esetleges követelések, igények érvényesítése, a támogatási szerződésben/támogatói okiratban foglaltak teljesítéséhez szükséges együttműködés biztosítása), a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal tevékenysége, valamint az általa kezelt pályázati felhívások és támogatási programok elemzése és értékelése.

Adatfeldolgozó: Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

Adattovábbítás ténye, címzettje:

- a) a pályázatok és (támogatásban részesített projektek esetében) a kedvezményezettek által benyújtott beszámolók elbírálásában közreműködő, az adatkezelő által megbízott szakértők, szakértői csoportok, testületek,
- b) a kapcsolattartó neve és elérhetősége vonatkozásában a Központi Statisztikai Hivatal

¹⁴ KFItv. 23. § (4) A Kormány által kijelölt szerv az általa finanszírozott hazai közfinanszírozású támogatásban részesített projekttel összefüggésben – a projekttel kapcsolatos jogok és kötelezettségek teljesítésének biztosítása érdekében – a következő személyes adatokat kezeli:

a) természetes személy esetében a kedvezményezett:

aa) nevét,
ab) születési nevét,
ac) anyja nevét,
ad) születési helyét, idejét,
ae) adóazonosító jelét,
af) lakóhelyét,
ag) tartózkodási helyét,
ah) értesítési e-mail címét,
ai) telefonszámát,
aj) fizetési számláját kezelő pénzforgalmi szolgáltató megnevezését,
ak) bankszámlaszámát;

b) nem természetes személy kedvezményezett esetében a kedvezményezett képviselője tekintetében az a) pont aa)-ad) és ah)-ai) alpontjaiban meghatározott adatait.

c) a KFI tv. 23. § (6) bekezdése¹⁵ alapján az Innovációs és Technológiai Minisztérium.

A személyes adatok tárolásának időtartama: a záróbeszámoló jóváhagyását követő 10 év, a pályázat elutasítása esetén a támogatási döntés meghozatalát követő 10 év.

Az adatkezeléssel kapcsolatban az alábbi jogok illetik:

- a) kérelmezni az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- b) az Ön személyes adatainak kiegészítését, helyesbítését, törlését vagy zárolását,
- c) jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén Önnek joga van az adathordozhatósághoz,
- d) tiltakozhat az Ön személyes adatainak kezelése ellen,
- e) Önnek joga van az adatkezelési hozzájárulását bármely időpontban ingyenesen visszavonni. A visszavonás nem érinti – a hozzájárulás visszavonása előtt – végrehajtott adatkezelés jogszerűségét. A visszavonást Ön postai vagy elektronikus úton is kezdeményezheti az nkfialap@nkfih.gov.hu e-mail címen.
- f) Önnek joga van a felügyeleti hatósághoz panaszt benyújtani (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, <http://naih.hu>, telefonszám: +36 (1) 391-1400, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5., e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu). Amennyiben Ön külföldi állampolgár, úgy a lakhelye szerinti felügyeleti hatóságnál is panaszt tehet.
- g) Jogai megsértése esetén Ön bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik, a per – az Ön választása szerint – az Ön lakhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

¹⁵ KFI tv. 23. § (6) A tudománypolitika koordinációjáért felelős miniszter irányítási jogköre ellátásához szükséges mértékben – a projekttel kapcsolatos jogok és kötelezettségek teljesítésének biztosítása érdekében – jogosult megismerni a (4) bekezdés szerinti adatokat.